

Исполнитель  
ФРР

В Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по г. Москве  
(Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет  
о деятельности некоммерческой организации  
и о персональном составе ее руководящих органов  
за 2016 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона  
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Некоммерческий фонд реструктуризации предприятий и развития финансовых институтов  
(полное наименование некоммерческой организации)

119270, г. Москва, Лужнецкая набережная, д. 2/4, строение 1, офис 104  
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН  дата включения  
в ЕГРЮЛ  г.

ИНН/КПП  /

<b>1</b>	<b>Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:</b>
<b>1.1</b>	Оказание содействия федеральным органам исполнительной власти (Минфину России, Минэкономразвития России, Минприроды России, Рослесхозу, Росреестру, Конституционному Суду РФ, Верховному Суду РФ, Московскому городскому суду, Суду по интеллектуальным правам и пр.) в реализации проектов, финансируемых федеральными органами исполнительной власти и международными финансовыми организациями, в частности, Международным банком реконструкции и развития (МБРР), а именно: Проекта "Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации", Проекта "Поддержка судебной реформы", Проекта "Реформирование лесопромышленного комплекса и меры по борьбе с лесными пожарами в России", Проекта "Содействие совершенствованию системы государственных финансов Российской Федерации", Проекта "Развитие системы государственной регистрации прав на недвижимость" (завершение реализации в 2016 году).
<b>1.2</b>	В ходе реализации проектов осуществлялась следующая деятельность: эффективное управление средствами займов, предоставленными Российской Федерации для реализации проектов; привлечение высококвалифицированных специалистов для участия в реализации проектов; организация и проведение конкурсных закупок и заключение контрактов в рамках реализуемых проектов; выполнение процедур, обязательных для проектов, финансируемых федеральными органами исполнительной власти и международными финансовыми организациями; ведение проектного, финансового и бухгалтерского учета; подготовка отчетности в соответствии с требованиями международных финансовых организаций; взаимодействие с представителями федеральных министерств / ведомств и МБРР; проведение аудита проектов и пр. деятельность в соответствии с Соглашениями о займе и Договорами поручения по реализуемым проектам.
<b>2</b>	<b>Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V"):</b>
<b>2.1</b>	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг
<b>2.2</b>	иная деятельность:
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах
	2.2.2. операции с ценными бумагами
	2.2.3. иная (указать какая):

<b>3</b>	<b>Источники формирования имущества</b> (имеющиеся отметить знаком "V"):	
<b>3.1</b>	Членские взносы <sup>1</sup>	
<b>3.2</b>	Целевые поступления от российских физических лиц	
<b>3.3</b>	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	
<b>3.4</b>	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	
<b>3.5</b>	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	
<b>3.6</b>	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	
<b>3.7</b>	Целевые поступления от иных иностранных организаций	
<b>3.8</b>	Гранты	
<b>3.9</b>	Гуманитарная помощь иностранных государств	
<b>3.10</b>	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	V
<b>3.11</b>	Доходы от предпринимательской деятельности	
<b>3.12</b>	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы))  (указать какие):	
<b>4</b>	<b>Управление деятельностью:</b>	
<b>4.1</b>	<b>Высший орган управления</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Совет Участников Некоммерческого фонда реструктуризации предприятий и развития финансовых институтов (Совет Фонда)	
	Полное наименование высшего органа управления	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	Не реже 1 раза в год
	Проведено заседаний	1
<b>4.2</b>	<b>Исполнительный орган</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного органа	Генеральный директор Фонда
	коллегиальный <input type="checkbox"/> (нужное отметить знаком "V")	единоличный <input checked="" type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>	
	Проведено заседаний <sup>2</sup>	
<b>4.3</b>	<b>Иной руководящий орган</b> (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа	-
	коллегиальный <input type="checkbox"/> (нужное отметить знаком "V")	единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>	
	Проведено заседаний <sup>2</sup>	

<b>4.4</b>	<b>Иной руководящий орган</b> (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	-	
	Полное наименование руководящего органа		
	коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> (нужное отметить знаком "V")		
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>		
Проведено заседаний <sup>2</sup>			
<b>4.5</b>	<b>Иной руководящий орган</b> (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	-	
	Полное наименование руководящего органа		
	коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> (нужное отметить знаком "V")		
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>		
Проведено заседаний <sup>2</sup>			
<b>4.6</b>	<b>Иной руководящий орган</b> (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	-	
	Полное наименование руководящего органа		
	коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> (нужное отметить знаком "V")		
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>		
Проведено заседаний <sup>2</sup>			

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (листа А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Корольков Мстислав Петрович / Генеральный директор ФНПФ  
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) 21/04/2022 (дата)



<sup>1</sup> Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа на месте прошивки.

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**  
 Совет Участников Некоммерческого фонда реструктуризации предприятий и развития финансовых институтов (Совет Фонда)  
 (полное наименование руководящего органа)

1	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	Сидорёнок Валерий Валерьевич
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	Председатель Совета Фонда
2	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	Бокарев Андрей Андреевич
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	Представитель Участника Фонда
3	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	Полукарова Наталья Валерьевна
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	Представитель Участника Фонда

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Корольков Мстислав Петрович / Генеральный директор ФРК

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

(дата)

21/04/2017г.

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не уместаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе  
 руководящих органов некоммерческой организации**  
 Совет Участников Некоммерческого фонда реструктуризации предприятий и развития финансовых  
 институтов (Совет Фонда)

(полное наименование руководящего органа)

<b>4</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	Егоров Игорь Викторович
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	Представитель Участника Фонда
<b>5</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	Носачев Сергей Александрович
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	Представитель Участника Фонда
<b>5</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b> <sup>1</sup>	
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Корольков Мстислав Петрович / Генеральный директор ФРН  
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) 11/09/2022. (дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не уместаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

### Расписка

Настоящим удостоверяется, что \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

представил(а) в \_\_\_\_\_  
 (Минюст России (его территориальный орган))

дата получения " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

отчет о деятельности \_\_\_\_\_  
 (полное наименование некоммерческой организации)

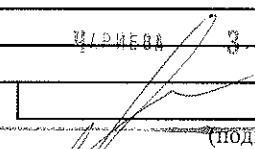
и о персональном составе ее руководящих органов за \_\_\_\_\_ г. на \_\_\_\_\_ л.

Должность федерального государственного  
 гражданского служащего Минюста России (его  
 территориального органа), принявшего отчет

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Специалист	З.Б.
ЩЕРБОВА	З.Б.
 _____ (подпись)	

Расписку получил \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (дата)

Примечание. Лист Б заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (его территориального органа) в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй - остается в Минюсте России (его территориальном органе).